

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 5 от 19.03.20

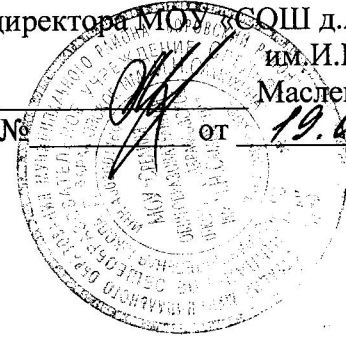
УТВЕРЖДАЮ

директора МОУ «СОШ д.Абрамовское

им.И.Н.Самохина»

Масленникова В.Н.

№ _____ от 19.03.20



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

1. Общие вопросы

1.1. Общественно- административная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МОУ «СОШ д.Абрамовское им.И.Н.Самохина» (далее – Школа) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации, согласовывается с Советом школы.

1.3. Состав Комиссии утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

1.4. В состав Комиссии могут входить представители родительской общественности, педагогического и ученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

2.1. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.

2.2. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.3. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.4. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие Школе в организации контроля над питанием обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль за:

- соответствием ежедневного меню (меню-раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
- отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации детских организациях продуктов;
- соблюдением культуры обслуживания обучающихся;
- санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока;

- поступающими на пищеблок продуктами питания и наличием сопроводительных документов на поступающее сырье и продукты питания, подтверждающих их качество и безопасность, включая сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушений потребовать добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию Школе.

3.5. Вносит предложения Школе по улучшению обслуживания учащихся.

3.6. Оказывает содействие Школе в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

IV. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии входят:

- Председатель комиссии по контролю над питанием;
- Члены комиссии (представители педколлектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе Школы, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия периодически (но не реже 1 раза в квартал) отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре школы.

VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, дежурство по столовой.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.5. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

6.6. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

6.7. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

6.8. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, Школой.

6.9. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, Комиссия может назначить повторную проверку.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

5.3. Папка протоколов заседания Комиссии и акты контроля за организацией питания хранятся у председателя комиссии.

Утверждаю.
Директор В.Н.Масленникова
Приказ № 65 от 20.08.2020 г

План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания на 2020-2021 учебный год

Основные направления деятельности комиссии:

- контроль за соответствием ежедневного меню (меню-раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
- контроль за отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации детских организациях продуктов;
- контроль за соблюдением культуры обслуживания обучающихся и воспитанников;
- контроль за санитарным состоянием обеденного зала и пищеблоков;
- контроль за поступающими на пищеблок продуктами питания и наличием сопроводительных документов на поступающее сырье и продукты питания, подтверждающих их качество и безопасность, включая сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушений потребовать добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.

Организует и проводит:

-опрос учащихся и родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию Школе.

Вносит предложения Школе по улучшению обслуживания учащихся и воспитанников.

Оказывает содействие Школе в проведении просветительской работы среди обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Обсуждение вопросов горячего питания на совещаниях, семинарах классных руководителей.	1 раз в четверть	Члены комиссии
Контроль за поступающими на пищеблок продуктами питания и наличием сопроводительных документов на поступающее сырье и продукты питания,	1 раз в четверть	Члены комиссии
Составление графика дежурства учителей в столовой.	Сентябрь	Члены комиссии
Составление графика приёма пищи.	Сентябрь	Члены комиссии
Составление графика дежурства учащихся в столовой.	Сентябрь	Члены комиссии
Оформление стенда «Школьное питание - здоровое питание»	Сентябрь	Члены комиссии
Поведение рейдов по проверке организации школьного питания.	1 раз в четверть	Члены комиссии
Проверка соответствия ежедневного меню (меню-раскладки)	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль за организацией питания в школе	Ежедневно	Члены комиссии
Мониторинг по организации горячего питания в школе.	1 раз в четверть	Отв. за программу здоровья
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	Медработник Бракеражная комиссия
Организация просветительской работы.	В течение года	Члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе.	4 раза в год	Ответств. за питание
Изучения отношения родителей к организации горячего питания в школе	2 раза в год	Ответств. за питание кл. руководители
Контроль за качеством питания.	Ежедневно	Члены комиссии
Оформление столовой.	Ежедневно	Члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Ежемесячно	Члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Ежедневно	Члены комиссии Кл. руководители